

**ГОДИШЕН ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „ХРИСТО БОТЕВ 1927” с.ЗАГОРЦИ
ЗА 2021г.**

През 2021г. читалището и библиотеката работиха в условията на ковид пандемията по основни задачи:

Отбелязване на бележити дати и годишнини, християнски празници и работа с читателите и потребителите на интернет.

На територията на село Загорци живеят постоянно 189 жители – от които : деца-38 ; възрастни-151 /безработни-33 ;работници-39;малки деца-4;учащи-34; пенсионери-73;служители-6. По етнос : българи-77; роми-95;англичани-9;мюсюлмани-3;руснаци-5. В селото има средищно училище в което се обучават 100 от десет села в околността.

Постоянните членове на читалището са 50 и спомагателни 55.

Читателите и потребителите за 2021г. са 78 /до14г.-55; над14г.-23/ Посещенията общо са :587 /за дома-224; в читалня-114;интернет-249/

Заетите библиотечни материали -533 броя.По отрасли на знанието се разпределят : отраслова-107;худ.-110; д.н.п.-39;детска худ.-277. По вид:книги-436;периодични издания-97. Получавани периодични издания-2бр.

Отчисления няма.

Във връзка с отбелязване на бележити дати и годишнини и християнски празници бяха проведени следните мероприятия съобразени с въведените ограничения. С витрини бяха отбелязани: 145г. от рождението на Дж.Лондон;400г. от рождението наЛафонтен 105г. от смъртта на Д.Дебелянов. През месец февруари бяха проведени традиционните кукерски игри. Децата-самодейци посрещнаха „Баба Марта” в читалището .На „ Лазарова събота “ децата от с.Загорци лазаруваха. С колективно четене в библиотеката и прожекция на мултимедия бе отбелязан Международния ден на детската книга . През лятото продължи работата с децата- читатели и децата-потребители на интернет „В библиотеката е весело и забавно „ и „Лято в библиотеката”. Децата от клуб „Сръчни ръце”изработиха Коледна украса и рисуваха „Златна есен”. Във връзка с епидимиологичната обстановка се поддържа витрина на входа на читалището на тема: „Какво празнуваме/отбелязваме днес,, за всички жители на селото с подходящи материали : - Световен ден на туризма;Международен ден на истината; Световен ден на сърцето;Световен ден на музиката и възрастните хора;Ден на народните будители;124г. от рождението на Асен Разцветников;

Международен ден за елиминиране насилието срещу жени; Световен ден на преводача - почитаме св.Йероним;Световен ден за защита на животните; Световен ден за борба с артритата ; Димитровден; Петковден ; Световен ден на зрението ; Световен ден на чистите ръце ;Световен ден за борба с остеопорозата.Направиха се няколко акции за почистване на района около читалищната сграда.

**16.02.2022г.
с.Загорци**

Секретар:Ж.Алтънова

ПЛАН
ЗА РАБОТАТА НА НЧ „ХРИСТО БОТЕВ 1927” с.ЗАГОРЦИ
за 2022г.

Стратегически цели

1. По-нататъшно развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция имаща голямо значение за развитието на местните общности, като фактор за местното културно , образователно и информационно развитие

2. Превръщане на читалището в общодостъпен център за библиотечно и информационно обслужване на населението, чрез ускорено навлизане на съвременните комуникационни и информационни технологии

3. Подпомагане развитието на традиционните читалищни дейности за поддържане на обичаите, фолклора и превръщането им в трансмисия към следващите поколения

I. Организация и съдържание на работата в читалищната библиотека

Основна цел на библиотеката и през 2022г. е опазване на културно-историческото наследство и националните традиции, работа по осигуряване на по-добра, по-съвременна и по-високо качествена образователна, културна, социална и информационна среда на населението в село Загорци

1. Работа с библиотечния фонд

а/ прочистване на остаряла по съдържание и изхабена литература

срок: постоянен

отг: библиотекаря

б/проверка на библиотечния фонд

срок:постоянен

отг: библиотекаря

в/работа по краезнание-събиране на материали за селото и региона.Привличане и участие на деца –ученици в краеведската дейност

2.Работа с читателите

а/привличане на нови читатели

срок: постоянен

отг: библиотекаря

б/подобряване качеството на обслужване

срок: постоянен

отг: библиотекаря

в/разнасяне на книги по домовете

срок: постоянен

отг: библиотекаря

г/ събиране на закъснели книги

срок: постоянен

отг: библиотекаря

д/предоставяне на интернет услуги на населението

II.Културно-масова работа

- Детска фолклорна група

-Клуб,,Сръчни ръце”

м. януари

174г. от рождението на Христо Ботев

/витрина/

м. февруари

1- Ден лозаря /Трифон Зарезан/

/витрина/

25-180г. от рождението на Карл Май

/витрина/

28-115г. от рождението на Е.Станев

/колек.четене с деца-посетители/

м.март

1- Ден на самодееца посрещане на Баба Марта

8- Международен ден на жената

/изработ. на поздр.картички/

25-Благовещение

/витрина/

м.април

2-Международен ден на детската книга

/колект.четене с нач.курс/

15-100г.от рождението на В.Буш

/витрина/

16- „Лазарова събота”

/лазаруване/

24- Възкресение Христово

/витрина/

м.май

1-Ден на труда

/витрина/

6- Свети великомъченик Георги Победоносец

/витрина/

**24-Ден на славянската писменост, на българската
просвета и култура**

/съвм. честване с ОУ/

м.юни

1-Международен ден за защита на децата

/прожек. на дет.филми/

2- Празник на селото и НЧ,,Христо Ботев 1927”

18-185г. от рождението на Апостола на свободата,

Васил Иванов Кунчев-Левски

/витрина/

м.юли

18-145г.от рождението на Елин Пелин

/колект.четене/

м.август

21-120г. от рождението на Ангел Каралийчев

/колект.четене/

м.септември

6- Ден на Съединението на Княжество България с

Източна Румелия

/витрина/

22-Ден на обявяването на независимостта на България

/витрина/

м.октомври

1-Празник на българските певци и музиканти.Между-

народен ден на музиката.Международен ден на

възрастните хора.

/витрина/

4-Световен ден за защита на животните

/витрина/

м.ноември

1-Ден на народните будители

/витрина/

3-135г. от рождението на Самуел Маршак

/прожек. на приказка/

14- 115г. от рождението на Астрид Линдгрен

/витрина/

м.декември

3- Международен ден на хората с увреждания

/витрина/

24-Бъдни вечер

/израб.на украса/

III.Административно-организационна работа

1.Провеждане на годишно-отчетно събрание

отг: секретаря

2.Събиране на читалищен членски внос и такса за

ползване на библиотечния фонд

IV.Материално-техническа база

V.Квалификация

**-Участие в срещите организирани от Общинското
ръководство**

- Участие в срещите организирани от РЕКИЦ гр.Бургас

09.02.2022г.

Секретар: Ж.Алтънова

с.Загорци

Списък на читалищното ръководство
на НЧ „Христо Ботев 1927“ с. Загорци, общ. Средец, обл. Бургас

№	Име, презиме, фамилия	длъжност
	Читалищно настоятелство	
1	Стойанка Ангелова Иванова	Председател
2	Роза Иванова Божинова	Член
3	Костадин Димитров Димитров	Член
	Проверителна комисия	
1	Минка Динева Бождерменова	Председател
2	Вълкана Димитрова Николова	Член
3	Кана Господинова Танева	Член

Живка Алтънова

Секретар на НЧ „Хр. Ботев 1927“

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Христо Ботев 1927г“ село Загорци

Читалищата са уникални по своята същност граждански доброволни обединения, заемащи особено място в нашата история и имащи съществена роля за съхраняване и развитие на традиционните ценности на нацията. Създадени в епохата на националното Възраждане, те имат неоценим влог във формирането на националния творчески дух.

Чрез своята многостранна народополезна дейност, читалищата са призвани да допринесат за духовното развитие на селищата и личността.

ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище „Христо Ботев 1927г“ село Загорци е самоуправляващо се културно-просветно сдружение в обществена полза на населението от село Загорци, то се изгражда и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел по закон, с наименование „Христо Ботев-1927г.“седалище с.Загорци. То се представлява от Председателя на Настоятелството и Секретаря на читалището.

Чл.3. Читалището е не политическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед на ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.4. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл.5. Читалището може да се сдружава с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна работа, да се съюзява с други читалища.

ГЛАВА ВТОРА. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.6. Целите на Народно читалище „Христо Ботев-1927г.“ са да задоволява потребностите на гражданите свързани със :

т.1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в община Средец;

т.2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ;

т.3.Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката , изкуството и културата;

т.4.Възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание;

т.5.Осигуряване на достъп до информация

Чл.7. За постигане на своите цели читалището извършва следните основни дейности:

т.1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-,фоно-,филмо- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

т.2.Развива и подпомага любителското художествено творчество.

т.3.Организира школи, кръжоци, клубове и курсове, празненства, концерти и чествания и младежки дейности;

т.4.Събира и разпространява знания за родния край.

т.5.Създава ,разпространява и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

т.6.Предоставя на населението компютърни и интернет услуги.

Чл.8. Читалището може да извършва допълнителна стопанска дейност и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища и са в съответствие с действащото законодателство. Приходите от нея се използват за постигане на определените в устава цели.

ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.9. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл.10. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове на читалището са български граждани . Те биват действителни и спомагателни.

Чл.11. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, навършили 18 години, които отдават част от своето време, сили, знания, и талант на читалищното дело, участват в неговия живот, имат право да избират и да бъдат избирани ; плащат редовно членския си внос, определен с решение на Общото събрание на читалището.

Чл.12. /1/ Кандидатите за действителни членове подават писмено заявление до Настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат Устава на читалището и ще

работят за постигане на неговите цели.

/2/ Кандидатурите се гласуват на заседание на Настоятелството с обикновено мнозинство.

Чл.13. Приетият за действителен член на читалището плаща членски внос по ред, определен от Настоятелството.

Чл.14. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички лица, които не са навършили 18години и работят за постигане целите на читалището.Те имат право на съвещателен глас. Няма право да избират и да бъдат избирани.

Чл.15. Лицата, които имат изключителни заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на общото събрание след предложение на Настоятелството. Почетните членове получават специално удостоверение.

Чл.16. Колективни членове могат да бъдат организации, дружества, предприятия , учреждения, кооперации, клубове , които съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.

Чл.17. Членовете на читалището имат право да :

- т.1. Участват в управлението на читалището.
- т.2. Получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред, определен от Настоятелството.
- т.3. Ползват с предимство културно-просветните форми на читалището.
- т.4. Получават информация за работата на ръководните органи.
- т.5. Да бъдат избирани в ръководните органи на читалището след 2-годишно членство.

Чл.18. Членовете на читалището са длъжни :

- т.1. Да спазват Устава на читалището и решението на ръководните органи.
- т.2. Да плащат лично и редовно членския си внос.
- т.3. Да участват в дейността на читалището.
- т.4. Да опазват имуществото и доброто име на читалището както и да не уронват неговият престиж.

Чл.19. Членството в читалището може да бъде прекратено с решението на Общото събрание:

т.1. Когато членът нарушава грубо Устава на читалището и решението на неговите органи .

т.2. Когато лицето не е заплатило членският си внос в продължение на една календарна година.

т.3. По желание на самия член, изразено писмено.

Чл.20. Общото събрание може да отмени решение на Настоятелството, с което е отказано на дадено лице членство в читалището . В този случай кандидатът за член се смята за приет от момента на взетото решение за отказ от Настоятелството.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА САМОУПРАВЛЕНИЕ

Чл.21. Органи на самоуправление на читалището са:

т.1. Общото събрание на членовете на читалището ,

т.2. Читалищното настоятелство,

т.3. Проверителна комисия.

Чл.22. Висш орган на читалището е общото събрание на неговите действителни членове, което се свиква веднъж годишно като отчетно, по решение на Настоятелството с писмена покана , която съдържа дневен ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. И в същия срок да бъде поставена на публично място.

т.1. Събранието е редовно ако на него присъствуват най-малко половината от действителните членове на читалището .

т.2. При липса на кворум събранието се отлага с един час и е законно ако присъствуват не по-малко от 1/3 от членовете.

Чл.23. Извънредно общо събрание се свиква по решение на Настоятелството, по искане на 1/3 от действителните членове на читалището или по искане на Проверителната комисия. При липса на кворум събранието се отлага с един час и е законно ако на него присъствуват не по-малко от половината плюс един от членовете.

Чл.24. Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство освен в случаите, когато закона или този устав изискват друго.

Чл.25. Общото събрание има следните компетенции:

т.1. Утвърждава, изменя и допълва устава на Читалището.

т.2. Избира и освобождава членове на Настоятелството

Проверителната комисия и Председателя.

т.3. Приема, изменя и отменя вътрешните актове на читалището,необходими за организацията на неговата дейност.

т.4. Изключва членове на читалището .

т.5. Определя основни насоки за дейността на читалището.

т.6. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в читалищни съюзи.

т.7.Приема бюджета на читалището .

т.8. Приема годишния отчет до 30март следващата год.

т.9.Определя размера на членския внос.

т.10. Отменя решенията на другите органи на читалището.

т.11. Взема решения за разкриване на клонове към читалището след съгласуване с Общината.

т.12. Взема решения за прекратяване на читалището.

т.13. Взема решение за отнасяне до съда за незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове на читалището.

т.14.Взема решения и по други въпроси съгласно закона и този устав.

Чл.26.Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от 3 членове,които имат членство в читалището най-малко2 години преди датата на провеждане на Общото събрание.Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

Чл.27.Настоятелството се избира за срок от 3години и работи на обществени начала.Промени в неговият състав могат да се правят на Общо събрание /извънредно/, по предложение на самото Настоятелство.

Чл.28. Настоятелството провежда своите заседания най-малко веднъж на 3 месеца и заседанията са редовни ако присъстват повече от половината му членове.

Чл.29. Компетенции и задължения на Настоятелството:

т.1. Свиква общото събрание

т.2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

т.3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището.

т.4. Утвърждава щата на читалището, структурата на художествената самодейност и школите по изкуствата.

т.5. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.

т.6. Назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

т.7. Взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището, самодейци, читатели.

т.8. Разкрива странични дейности по реда на чл.6, т.7 от Закона за народните читалища и определя реда за осъществяване на ръководството им.

т.9. Внася предложения в общинската администрация за реконструкция, модернизация, поддържане, ремонт и обзавеждане, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността.

Чл.30. Председателят на Настоятелството, който е и председател на читалището се избира от Общото събрание за срок до 3 години.

Чл.31. Председателят :

т.1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.

т.2. Представява читалището.

т.3. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.

т.4. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.

т.5. Отчита дейността си пред Настоятелството.

Чл.32. За правомощия по преходния член Председателя упълномощава Секретаря на читалището или при необходимост и друг член на Настоятелството.

Чл.33. Секретаря на читалището :

т.1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета :

т.2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;

т.3. Отговаря за работата на щатния персонал;

т.4. Представява читалището заедно и поотделно с Председателя

Чл.34. Секретарят не може да е в роднински с членовете

на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг /съпруга на председателя на читалището.

Чл.35. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

Чл.36. Проверителната комисия :

т.1. Членовете не трябва да са в трудово-правни взаимоотношения с читалището или роднини на членове от Настоятелството, на Председателя или Секретаря на читалището по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

т.2. Осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

т.3. Документите от ревизиите се предоставят на Общото събрание, а когато е установено нарушение и на съответните държавни органи.

т.4. Председателят на Проверителната комисия участва в работата на Настоятелството без право на глас.

ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.37. Читалището набира средства от :

- т.1. Членски внос.
- т.2. Субсидия от държавния и общинския бюджет,
- т.3. Културно-просветна и информационна дейност,
- т.4. Помощи, завещания, дарения и спонсорство,
- т.5. От собствена стопанска дейност,
- т.6. Ренти, наеми от движимо и недвижимо имущество,
- т.7. Други приходи

Чл.38. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа.

Чл.39. Имуществото на читалището се използва за постигане на неговите цели.

Чл.40. Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени само по решение на настоятелството.

Чл.41. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема на общо събрание.

Чл.42. Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя пред общината в срок до 31март на следващата година.

ГЛАВА ШЕСТА.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.43. Читалището има свой кръгъл печат с надпис „Народно читалище“ „Христо Ботев-1927“ с.Загорци в средата с разтворена книга.

Чл.44. Празникът на читалището е 02.юни-Ден на Ботев.

Чл.45. За всички неуредени в този Устав отношения се прилага Закона за народните читалища и действащите нормативни актове.

Чл.46. Настоящият Устав е приет от Общото събрание на читалищните членове на 22.02.2010г.

Председател ЧН : Ст.Ангелова